СОГЛАСОВАНО:
Руководитель отдела религиозного образования и катехизации Екатеринбургской епархии
иерей Андрей Щукин

СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления образования ГО Ревда
Т.В. Мещерских

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
ГАПОУ «Ревдинский педагогический колледж»

Положение
о XIII областной научно-практической православной конференции «Православие в жизни нашего Отечества»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения XIII областной научно-практической православной конференции «Православие в жизни нашего Отечества» (далее - Конференция).
2. Конференция проводится в для обучающихся всех типов образовательных организаций Свердловской области в рамках Соглашения о совместной научно-педагогической и культурно-просветительской деятельности между Министерством образования молодежной политики Свердловской области и Екатеринбургской митрополией, а также трехстороннего Соглашения о взаимодействии и сотрудничестве между администрацией городского округа Ревда, управлением образования городского округа Ревда и Екатеринбургской епархией Русской Православной Церкви, в рамках деятельности Совете директоров учреждений среднего профессионального образования Свердловской области.
3. Конференция является одной из форм работы с обучающимися, ориентированной на развитие исследовательской, познавательной деятельности и формирование духовно-нравственных ценностей обучающихся.
4. Учредителями Конференции являются: храм во имя Архистратига Михаила г. Ревда.
5. Организатор Конференции:
   – ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – ГАПОУ СО «РПК»);
   – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (далее – МАОУ СОШ № 9).
6. Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, который разрабатывает Положение о Конференции, обеспечивает организационное, методическое, информационное сопровождение, размещает информацию о Конференции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», привлекает средства массовой информации для освещения итогов Конференции, организует деятельность Экспертных групп, награждение победителей и призеров Конференции.
7. В состав Оргкомитета входят:
   – настоятель храма во имя Архистратига Михаила, помощник благочинного церквей Ревдинского округа по образованию,
   – заместитель начальника управления образования городского округа Ревда;
   – руководитель Муниципального центра детской одаренности С(Н)П МАУ ДО «ЦДО»;
   – заместитель директора по социально-педагогической деятельности ГАПОУ СО «РПК»;
   – руководитель МАОУ СОШ № 9» г. Ревда.
8. Подведение итогов, выявление победителей и призеров Конференции осуществляет Экспертная группа, состав которой утверждает Оргкомитет Конференции.

9. Победители и призеры Конференции рекомендуются к участию в конкурсах и других мероприятиях исследовательского и проектного характера на региональном, федеральном и международном уровнях.

Глава 2. Цели и задачи Конференции

10. Цель Конференции: создание условий для повышения мотивации обучающихся к изучению духовно-нравственного и исторического опыта российского народа, отечественной культуры, формирование у школьников патриотического сознания, чувства верности к своему Отечеству через исследовательскую и проектную деятельность.

11. Задачи Конференции:

– объединение усилий системы образования, православной Церкви и общественных организаций в вопросах духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи;

– развитие патриотических чувств и формирование активной духовно-нравственной позиции обучающихся;

– использование потенциала православных традиций и ценностей в формировании личности;

– повышение уровня коммуникативной и исследовательской культуры обучающихся;

– привлечение внимания общественности к возрождению духовно-нравственных ценностей как гаранта стабильности в обществе.

Глава 3. Сроки и порядок проведения Конференции

12. Конференция проводится на безвозмездной основе.

13. Актуальная информация о Конференции размещена на официальном сайте ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»: https://rgpk-revda.profiedu.ru.

14. Для участия в Конференции необходимо представить:

– регистрационную карту участника Конференции (при наличии соавторства регистрационная карта оформляется на команду обучающихся);

– исследовательскую работу или проект, оформленные в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении №1.

15. Регистрационная карта участника Конференции заполняется по ссылке https://forms.gle/1ZY8tM9mkh5rH4et8 в электронной форме в срок до **22 декабря 2023 года**.

16. Заполнение регистрационной карты участника Конференции означает согласие на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152 – ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных».

17. Конференция проводится в очном формате **02 марта 2024 года**.

18. Место проведения Конференции г. Ревда, ул. Кирзавод, д 30А, МАОУ СОШ № 9».

19. В случае введения ограничительных мер оргкомитет оставляет за собой право организовать Конференцию в онлайн формате с предоставлением видео-защиты.

20. Текстовый вариант исследовательской работы/проекта участника необходимо направить на электронную почту организаторов Конференции E.Izgagina.rpk@yandex.ru, в соответствии с выбранной секцией и возрастной категорией, в срок **до 5 февраля 2024 года**.

21. На XIII областную научно-практическую православную конференцию «Православие в жизни нашего Отечества» могут быть представлены следующие продукты проектов: классные, школьные, муниципальные мероприятия, настольные и интерактивные игры, графические и печатные материалы (информационный буклет, инфографика, лэпбук и тд.) и другое.

22. Итоги Конференции будут опубликованы на официальном сайте ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»: https://rgpk-revda.profiedu.ru не позднее **08 марта 2024 года**.

Глава 4. Участники Конференции

23. Участниками Конференции могут быть обучающиеся 1-11 классов муниципальных, государственных и негосударственных образовательных учреждений (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи), воспитанники учреждений дополнительного образования, студенты среднего профессионального образования, обучающиеся воскресных школ православных приходов Екатеринбургской митрополии, участники детских общественных объединений и другие, чьи заявки утверждены Оргкомитетом Конференции.

24. Конференция проводится для 4 возрастных категорий обучающихся:

- 7-11 лет;
- 12-15 лет;
- 16-18 лет;
- старше 18 лет.

Глава 5. Направления работы секций

25. К участию в Конференции принимаются исследовательские и проектные работы по направлениям работы секций:

- «Русские воины, прославленные Православной Церковью»;
- «Служение сестер милосердия – ежедневный подвиг во имя любви к ближнему (первая мировая война, Великая Отечественная война, сестричества милосердия в наше время)»;
- «Храмы России – особенное место в жизни человека и общества (архитектура, синтез искусств, история и современная уникальность)»;
- «Православие в жизни русских поэтов, писателей, художников, композиторов, учёных»;
- «Дари добро». Секция для детей, подростков и молодежи с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов. Участники данной секции могут выбрать любые темы из 4 предложенных секций.

26. На Конференцию могут быть представлены как индивидуальные работы, так и работы, выполненные авторскими коллективами (не более трех авторов). При представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

27. Защита работы участника Конференции должно соответствовать следующей схеме:

- представление (докладчик называет свое имя, фамилию, образовательное учреждение, которое он представляет, название своей работы);
- актуальность темы исследования (какой интерес данная работа представляет для автора, для окружающих, для целевой аудитории);
- цель работы, задачи, поставленные для достижения цели;
- ход исследования (решение поставленных задач);
- заключение (в заключении описываются полученные результаты и вывод).

28. Регламент защиты работ участника Конференции до 7 минут.

29. Критерии оценки конкурсных материалов защиты исследовательских и проектных работ:

- соответствие заявленной теме, целям и задачам;
- обоснование актуальности, новизны работы;
- самостоятельность автора в подходе к раскрытию темы;
- представление собственных результатов исследования и/или готового продукта проекта - классные, школьные, муниципальные мероприятия, настольные и интерактивные игры, графические и печатные материалы (информационный буклет, инфографика, лэпбук и тд.) и другое;
- логичность и структурированность сообщения, которые обеспечивают понимание и доступность содержания;
- глубина раскрытия православной культуры.

Глава 7. Экспертная группа Конференции

30. В состав Экспертной группы могут входить представители Екатеринбургской Епархии, специалисты управления образования городского округа Ревда, управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Ревда, депутаты Думы городского округа Ревда, педагоги учреждений общего, дополнительного и среднего профессионального образования.

31. Экспертная группа осуществляет следующие функции:

– экспертную оценку и допуск работы к очной защите;
– оценивание публичной защиты работы участников Конференции;
– определяет победителей и призеров своей секции.

32. Решение Экспертной группы оформляется протоколом и подписывается председателем.

33. Члены Экспертной группы имеют право присуждать специальные призы и дипломы для участников Конференции.

34. Решение Экспертной группы обжалованию не подлежит.

Глава 8. Награждение участников Конференции

35. Результаты Конференции размещаются на официальном сайте ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»: https://rgpk-revda.profiedu.ru не позднее 08 марта 2024 года.

36. Все участники Конференции получают сертификат.

37. Победители и призеры награждаются дипломами I, II, III и подарками.

38. Педагоги, подготовившие участников, победителей и призеров Конференции, награждаются благодарственными письмами.

39. Рассылка дипломов и подарков победителям и призерам Конференции в случае проведения Конференции в онлайн формате состоится после подведения итогов.

Глава 9. Финансирование Конференции

38. Конференция финансируется за счет средств Учредителей.

Глава 10. Информационное обеспечение

40. Организаторы имеют право на публикацию в сети «Интернет» и средствах массовой информации фото и видеоматериалов, содержащих изображения участников Конференции.

41. Контактные телефоны:

– +7(912)291-88-57 – Сыскова Анна Вадимовна помощник благочинного церквей Ревдинского округа, руководитель духовно-просветительского центра «Светоч» при храме во имя Архистратига Михаила;
– +7(922)108-36-76 – Емельянова Оксана Николаевна, зам. директора по СПД ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

Приложение № 1

Требования к работам, представленным на Конференцию

Требования к содержанию работы:

1) соответствие рассматриваемого материала возрасту обучающегося;

2) наличие содержания, соответствующего тематике секции;

3) наличие элементов самостоятельной обработки информации;

4) сохранение авторских прав используемой информации (список литературы, в тексте работы ссылки на источники информации);

5) соблюдение этических норм при изложении информации;

6) наличие в заключении выводов, полученных автором работы;

7) уникальность текста не менее 60% (программа AntiPlagiarism.NET).

Представленная работа должна содержать: оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (по желанию автора(ов)).

– ***в оглавление*** включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц,

– ***введение*** должно включать в себя формулировку проблемы (предмета) исследования, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы,

– ***основная часть*** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристика методов решения проблемы; сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения; обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы, разделы, желательно их назвать,

– ***в заключении*** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования),

– ***в список литературы*** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодические), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Работа может содержать ***приложения*** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), которые должны быть связаны с основным содержанием.

Рекомендации к оформлению работы:

материал подготавливается в формате MS WORD, имя файла — Фамилия И.О. автора работы (например, Петров Н.Н.).

Параметры страницы: верхнее поле – 2, левое поле – 3, правое поле - 1,5, нижнее поле – 2.

Основной текст: шрифт основного текста - Times New Roman, начертание обычный, размер шрифта основного текста – 12-14 пт., абзац: красная строка - 1,25 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – одинарный.

Заголовки: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание – Ж, размер шрифта заголовка 1- го уровня - 14 пт., размер шрифта заголовка 2-го уровня - 14 пт.

Таблицы: размер текста в шапке таблицы - 12 пт, начертание – Ж, размер текста в таблицах - 12 пт., обрамление таблицы - сплошная линия толщиной 0,5 пт.

Титульный лист работы содержит следующие атрибуты: название Конференции и работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество – полностью, образовательное учреждение – полностью, класс) и руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы). Оформляется в соответствии с образцом.

Образец оформления титульного листа работы

Наименование ОУ
XIII областная научно-практическая православная конференция
«Православие в жизни нашего Отечества»

Название работы

Автор:
Фамилия, имя, отчество,
населенный пункт,
наименование ОО,
класс.

Руководитель:
Фамилия, имя, отчество,
наименование ОО,
должность

г. Ревда
2024